Устав принят общим собранием
учредителей 18 мая 1993 г.
(Протокол от 18.05.93 г. №1/93)

Новая редакция Устава принята
общим собранием членов 29 апреля
1999 г. (Протокол от 29.04.99 № 1/99).

Новая редакция Устава принята
Общим собранием членов 12 марта
2012 г. (Протокол от 12.03.12 №1/12)

УСТАВ

РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

“ОБЩЕСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО СОХРАНЕНИЮ НАСЛЕДИЯ АКАДЕМИКА САХАРОВА»

г. Москва

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Региональная общественная организация «Общественная комиссия по сохранению наследия академика Сахарова» (далее - Организация) учреждена гражданами Российской Федерации и является основанным на индивидуальном членстве общественным объединением приверженцев жизненных идеалов мировоззрения и общественно-политических взглядов известного ученого, государственного и общественного деятеля Андрея Дмитриевича Сахарова.

Организация учреждена соратниками, близкими и коллегами академика А.Д. Сахарова по инициативе его вдовы Елены Георгиевны Боннэр.

В 1990 году Организация зарегистрирована Исполнительным комитетом Московского совета народных депутатов. В 1993 году Организация зарегистрирована Министерством юстиции Российской Федерации.

Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, международными договорами Российской Федерации и своим Уставом, и действует на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

Организация свободна в определении форм и методов своей деятельности, своих целей и внутренней структуры. Деятельность Организации является гласной, информация о ее членах, программных документах, источниках и размерах финансирования является общедоступной и публикуется на сайте Организации.

Для осуществления своей деятельности Организацией созданы «Архив Андрея Сахарова» (1990г.) и «Музей и общественный центр «Мир, прогресс, права человека» имени Андрея Сахарова» (1996г.).

В 1994 году Постановлением Правительства Москвы № 673 от 9 августа Организации была передана в безвозмездное бессрочное пользование кв. 62 д. 48б по ул. Земляной Вал для размещения Архива А.Д. Сахарова.

В 1996 году Постановлением правительства Москвы № 351 от 16 апреля Организации были переданы в безвозмездное пользование сроком на 25 лет строения 5 и 6 дома 57 по ул. Земляной вал.

1.2. **Наименование Организации.**

на русском языке: Региональная общественная организация «Общественная комиссия по сохранению наследия академика Сахарова»;

сокращенное наименование на русском языке: «Сахаровский центр»;

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 01 ИЮН 2012

на английском языке: Regional Nongovernmental Organization “The Public Commission to Preserve the Legacy of Academician Sakharov”.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории г. Москвы.

1.4. **Место нахождения** постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления) - г. Москва.

1.5. Организация существует как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации, под названием «Фонд Андрея Сахарова – Общественная комиссия по сохранению наследия академика Сахарова» (Минюст, июль 1993).

Организация имеет в собственности или на других правах обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом.

Организация вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс и смету.

1.6. Организация создана без ограничения срока действия.

Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках.

Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, в печати может быть также указано наименование Организации на английском языке.

Организация вправе иметь штамп, бланки, эмблему, символику и другие реквизиты, утвержденные в установленном законом порядке.

СТАТЬЯ 2. ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Целями Организации являются

-сохранение наследия академика Сахарова

- увековечение памяти,изучение жизни и деятельности А.Д. Сахарова, исследование и популяризация его общественно-политического наследия.

- содействие миру, прогрессу, защите прав человека.

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 01 ИЮН 2012

-сохранение исторической памяти о жертвах политических репрессий, о преступлениях мировых тоталитарных режимов против человечности.

2.2. Для достижения этих целей Организация содействует в соответствии со своими целями следующим направлениям деятельности .

- архивное и музейное дело;

- экспозиционная и выставочная деятельность;

- библиотечная и просветительская деятельность;

- информационная и издательская деятельность;

- проведение семинаров и конференций;

- создание информационных баз данных.

2.3 Для достижения уставных целей организация принимает участие в осуществлении совместных проектов и программ партнерства. Такая деятельность заключается:

- в осуществлении совместных проектов и программ, в партнёрском и деловом взаимодействии с общественными, правозащитными и иными организациями, с архивами, музеями и другими учреждениями;

- в оказании партнёрским организациям посильной помощи, в частности, в безвозмездном предоставлении общественным организациям помещений для проведения отдельных мероприятий, если направленность и содержание этих мероприятий в главных чертах соответствуют идеологии и целям Организации.

2.4. Организация вправе осуществлять иную деятельность, не противоречащую ее целям.

СТАТЬЯ 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в обсуждении проектов законов, иных нормативных правовых актов органов государственной власти и решений органов местного

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
01 ИЮН 2012

самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;

- выступать с инициативами и оценками по различным вопросам общественной жизни;

- учреждать средства массовой информации и некоммерческие организации, осуществлять издательскую деятельность;

- заниматься благотворительной деятельностью;

- создавать внутренние отделы и рабочие группы, специализирующиеся на постоянном осуществлении одного или нескольких уставных видов деятельности;

- представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях и иных организациях;

- самостоятельно планировать и осуществлять свою деятельность в рамках действующего законодательства, формировать структуру, штаты, в том числе с правом привлечения иностранных специалистов.

- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и соответствующие уставным целям Организации.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

- ежегодно информировать орган, уполномоченный принимать решение о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- предоставлять по запросу органа, уполномоченного принимать решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 01 ИЮН 2012

- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдения законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти.

СТАТЬЯ 4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Членами Организации могут быть достигшие 18-летия граждане РФ и иностранные граждане и лица без гражданства, на законных основаниях находящиеся на территории РФ.

4.2. Прием в члены Организации и исключение осуществляется по решению Общего собрания. Выход из членов Организации свободный, на основании личного письменного заявления, направленного в Правление Организации. Членство прекращается с момента подачи заявления.. Член Организации не получает финансового вознаграждения за свою деятельность в ее составе.

4.3. Член Организации имеет право:

а) участвовать в деятельности Организации и управлении ею;

б) избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

в) участвовать в мероприятиях и программах Организации, используя для этого материальную базу, технические средства и другое имущество Организации, а также по согласованию с Исполнительным директором использовать помещения Организации для проведения мероприятий в рамках уставной деятельности Организации;

г) вносить на рассмотрение руководящих органов Организации предложения по вопросам ее деятельности;

д) запрашивать и получать у Правления и Исполнительного директора любую необходимую информацию, касающуюся деятельности Организации;

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 01 ИЮН 2012

е) обжаловать решения Исполнительного директора в Правление;

ж) членство в организации не может быть препятствием для членства в политической партии и заниматься в личном качестве политической, коммерческой общественной и любой иной деятельностью,не противоречащей законам РФ

4.4. Член Организации обязан:

а) принимать участие в деятельности Организации и содействовать успеху ее работы;

б) соблюдать требования настоящего Устава, решения Общего собрания и Правления;

в) не совершать действий, наносящих ущерб репутации и имуществу Организации.

4.5. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество.

4.6. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

СТАТЬЯ 5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ

5.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание ее членов (далее – Общее собрание). Созыв Общего собрания осуществляет Правление.

Общее собрание созывается Правлением по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание проводится не ранее чем через месяц и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

5.2. Проведение Общего собрания организует Исполнительный директор Организации, который согласовывает с членами Правления время, место и

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации
01 ИЮН 2012

повестку дня и доводит эти сведения до членов Организации не позднее, чем за две недели до дня проведения Общего собрания.

5.3.Сообщение о проведении Общего собрания должно содержать дату, время и место проведения собрания, вопросы, включенные в повестку дня собрания, порядок ознакомления членов Организации с информацией, подлежащей представлению членам Организации при подготовке к проведению собрания.

5.4. Внеочередные Общие собрания созываются по решению Правления Организации, по требованию контрольно-ревизионной комиссии (далее - КРК) Организации, а также по инициативе любых двух членов Организации, о которой они ставят в известность Правление. В требовании о проведении внеочередного собрания должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания, с указанием мотивов их внесения. Созыв внеочередного Собрания может осуществляться либо Исполнительным директором, либо непосредственно его инициаторами.

КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.5. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

5.5.1) определение приоритетных направлений деятельности и долговременных программ Организации, принципов формирования и использования ее имущества, принятие годового рабочего плана Организации;

5.5.2) утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений с последующей регистрацией в установленном законом порядке;

5.5.3) определение количественного состава и избрание членов постоянно действующего коллегиального руководящего органа Организации (Правления) сроком на 2 года, досрочное прекращение полномочий Правления;

5.5.4) избрание из состава членов Правления Председателя Правления - Председателя Организации (далее - Председатель), заместителей Председателя, назначение Исполнительного директора Организации, всех - сроком на 2 года; досрочное прекращение их полномочий;

5.5.5) освобождение от занимаемой должности Председателя, заместителей Председателя, Исполнительного директора Организации;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
01 ИЮЛ 2012

5.5.6) определение количественного состава и избрание членов контрольно-ревизионной комиссии Организации сроком на 2 года и досрочное прекращение их полномочий;

5.5.7) заслушивание, оценка и утверждение ежегодных отчетов Правления и контрольно-ревизионной комиссии Организации;

5.5.8) утверждение разработанных Правлением внутренних документов, регламентирующих деятельность различных органов Организации;

5.5.9) утверждение годового финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5.5.10) принятие решения о создании представительств, об учреждении средств массовой информации и некоммерческих организаций;

5.5.11) реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов Организации;

5.5.12) прием в члены Организации и исключение из членов Организации..

РЕШЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

Решение по вопросам, перечисленным в пунктах 5.5.1), 5.5.2), 5.5.3), 5.5.4), 5.5.5), 5.5.6), 5.5.11), принимается 2/3 голосов от присутствующих на собрании членов Организации. По всем остальным вопросам, поставленным на голосование, решение Общего собрания принимается простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания оформляются в виде Протокола, который составляется в течение 10 календарных дней со дня проведения Общего собрания.

ПРАВЛЕНИЕ

5.7. Правление Организации является коллегиальным постоянно действующим руководящим органом Организации в период между Общими собраниями, и осуществляет общее руководство деятельностью Организации, за исключением решения вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания.

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 01 ИЮН 2012 9

5.8. Правление избирается из числа членов Организации сроком на 2 (два) года. Членами Правления не могут быть члены КРК.

5.9. К компетенции Правления Организации относятся следующие вопросы:

1) созыв годовых и внеочередных собраний членов Организации, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом;

2) формирование повестки дня и порядка проведения Общего собрания Организации;

3) организация подготовки и выполнения решений Общего собрания, а также представление отчетов об их выполнении;

4) подготовка предложений об изменении и дополнении Устава Организации, о ее реорганизации и ликвидации;

5) руководство деятельностью Исполнительного директора, а также контроль выполнения Исполнительным директором решений Общего собрания и Правления;

6) выступление с заявлениями от имени Организации;

7) рассмотрение отчетов исполнительного директора Организации, включая отчеты о прибылях и убытках Организации, об управлении и использовании имущества Организации;

8) разработка внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности и компетенцию различных органов Организации;

9) утверждение структуры штатного расписания и фонда заработной платы сотрудников Организации; предложения по этим вопросам готовит Исполнительный директор;

10) установление правил управления и распоряжения имуществом и средствами Организации; предложения по этим вопросам готовит Исполнительный директор.

5.10. Заседания Правления Организации созываются Исполнительным директором Организации по требованию любого члена Правления Организации, КРК Организации. Порядок созыва и проведения заседаний Правления Организации определяется внутренним документом Организации.

5.11. Кворум для проведения заседаний Правления составляет более половины от числа избранных членов Правления Организации.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
01 ИЮН 2012 10

5.12. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления.

5.13. На заседании Правления Организации ведется протокол. Протокол заседания составляется не позднее 10 календарных дней после его проведения и подписывается председательствующим на собрании и секретарем.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛИ

5.14. Председатель и его заместители избираются Общим собранием из числа членов Организации сроком на два года.

5.15. Председатель и его заместители осуществляют общее руководство деятельностью Организации, действуют без доверенности от имени организации, ведут переговоры, заключают договоры и соглашения о сотрудничестве с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными. Заключенные договоры и соглашения вступают в силу после утверждения их Правлением Организации.

5.16. Председатель и его заместители руководят работой Исполнительного директора Организации, издают распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Организации, а также решают любые вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания или Правления Организации.

5.17. Председатель подписывает трудовой договор с Исполнительным директором от имени Организации.

5.18. При отсутствии Председателя (болезнь, отпуск, командировка) его полномочия переходят к одному из его заместителей на основании решения Правления.

5.19. Председатель на время своего отсутствия вправе письменным распоряжением передать часть своих полномочий иным лицам из числа членов Правления Организации с их согласия.

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 01 ИЮН 2012 11

5.20. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляется Исполнительным директором Организации. Исполнительный директор назначается на должность Общим собранием сроком на два года. Исполнительный директор по должности принимает участие в работе Правления Организации с правом совещательного голоса.

Исполнительный директор действует без доверенности от имени Организации в органах государственной власти и управления, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами, в том числе зарубежными, представляет интересы Организации в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских, в необходимых случаях консультируясь с Председателем Организации или Правлением.

5.21. К компетенции Исполнительного директора относятся все вопросы текущей деятельности Организации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, Правления, Председателя и его заместителей.

Исполнительный директор:

- участвует в заседаниях Общего собрания и Правления Организации;

- несет полную ответственность перед Правлением за текущую финансовую и иную деятельность Организации, отвечает за сохранность и адекватное использование имущества, находящегося в распоряжении Организации;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания, Правления, Председателя и его заместителей, адресованных Исполнительному директору;

- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, заключает в России и за рубежом договоры и соглашения и иные сделки от имени Организации в пределах своей компетенции, выдает доверенности;

- осуществляет подготовку необходимых документов и материалов для рассмотрения на заседаниях Правления и Общем собрании Организации;

- без доверенности распоряжается средствами Организации на основании соответствующих решений Правления Организации;

- организует работу по ведению бухгалтерского и налогового учета и сдачу отчетности в установленном порядке;

- издает приказы, инструкции и другие документы Организации, регламентирующие ее деятельность;

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 01 ИЮН 2012

- своим приказом вводит в действие положения о структурных подразделениях и представительствах и штатное расписание Организации после утверждения их Правлением;

- принимает на работу и увольняет работников Организации в установленном Законом порядке;

- ежегодно представляет Правлению на утверждение проект сметы административно-хозяйственных расходов Организации;

- обеспечивает Председателю и его заместителям, членам контрольно-ревизионной комиссии доступ ко всем документам, находящимся в его распоряжении;

- имеет иные права и выполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, решениями Общего собрания, Правления Организации и не отнесенные к компетенции других органов Организации.

5.22. В отсутствие Исполнительного директора Организации его функции по решению Правления исполняет Председатель Организации или член Правления.

СТАТЬЯ 6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ.

6.1. Для осуществления надзорных функций организация может создать Попечительский Совет. Попечительский Совет также содействует формированию моральной и материальной основы деятельности организации

6.2. В состав Попечительского Совета могут входить на персональной основе российские и зарубежные государственные и общественные деятели любых уровней, политики, журналисты, предприниматели, активисты благотворительных и общественных организаций и др. Лица, входящие в Попечительский Совет, не являются членами Организации.

Попечительский Совет не обладает властными полномочиями по отношению к органам управления Организации, его решения носят рекомендательный характер.

Функции Попечительского Совета – предложение и обсуждение программных идей, внешняя оценка деятельности Организации, установление контактов с потенциальными благотворителями для привлечения финансовых и иных ресурсов.

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 01 ИЮН 2012

Организация обязана регулярно информировать членов Попечительского Совета о своей деятельности и финансовом положении.

СТАТЬЯ 7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА И СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Организация является субъектом прав собственности принадлежащего Организации имущества. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, автотранспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, и иное имущество необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

7.2. Организация может арендовать или иметь в собственности Интернет ресурсы.

7.3. Организация может иметь в собственности электронные базы данных, коллекции архивных документов, экспонатов, книг, картин, видеофильмов и иных материалов, которые необходимы для осуществления ее целей.

7.4. Собственность Организации охраняется законом. Организация отвечает по своим обязательством тем своим имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание.

7.5. Имущество Организации, кроме переданного ей во временное пользование, является ее собственностью и может быть использовано лишь в соответствии с уставными целями. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю принадлежащего Организации имущества.

7.6. Организация осуществляет деятельность за счет своих собственных средств. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;

- другие, не запрещенные законом поступления.

7.7. Организация является собственником имущества и денежных средств, переданных ей в собственность для осуществления уставной деятельности членами Организации, иными гражданскими и юридическими лицами, приобретенного или созданного Организацией.

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 01 июн 2012

Организация может принимать имущество юридических или физических лиц и государственных органов на оговоренных ими условиях во временное пользование, с использованием переданного имущества в уставных целях.

7.8. Организация не имеет права принять материальную помощь (имущество) от спонсоров (благотворителей) без письменного указания спонсора (благотворителя) об условиях предоставления и использования получаемой от благотворителя помощи. Организация обязана предоставить спонсору (благотворителю) по его требованию письменно всю информацию, необходимую для контроля выполнения Организацией условий, установленных спонсором.

7.9. Организация имеет право отказаться принять денежные средства или имущество от спонсоров, если условия их предоставления неприемлемы для Организации.

СТАТЬЯ 8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (КРК)

Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизионная комиссия (КРК). Члены КРК избираются из числа членов Организации на Общем собрании на срок 2 года для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации. Членами КРК не могут быть члены Правления или лица, занимающие какие-либо иные должности в Организации. Руководит деятельностью КРК ее Председатель, избираемый ею из числа ее членов сроком на 2 года.

КРК проводит ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации. Внеплановые проверки должны быть проведены Ревизионной комиссией по требованию не менее одной трети всех членов Организации. Отчеты о результатах проверок Ревизионная комиссия представляет Правлению Организации и Общему собранию.

Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Правление ежегодно назначает проведение аудита или проверку финансово-хозяйственной деятельности контрольно-ревизионной комиссией (КРК) Организации.

Правление Организации и все ее должностные лица обеспечивают представление КРК всех необходимых для проведения ревизий и проверок материалов.

Для проведения ревизий и проверок КРК Организации может пользоваться услугами аудиторских фирм и экспертов. Вопросы оплаты привлеченных специалистов решаются Правлением Организации.

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 01 ИЮН 2012

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

9.1. Изменения и дополнения в Устав Организации утверждаются решением Общего собрания 2/3 голосов присутствующих, с последующей регистрацией в установленном законом порядке.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

СТАТЬЯ 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

10.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

СТАТЬЯ 11. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

11.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

11.2. Решение о ликвидации Организации может быть принято Общим Собранием 2/3 голосов присутствующих, или судом в случаях, предусмотренных законом. .

11.3. Общее Собрание или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 01 ИЮН 2012

11.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

11.5. В случае ликвидации Организации документы по личному составу передаются на государственное хранение.

СТАТЬЯ 12. ИМУЩЕСТВО ЛИКВИДИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

12.1. Имущество, находившееся в безвозмездном пользовании Организации, при ее ликвидации возвращается законному владельцу или его наследникам.

Все остальное имущество ликвидируемой Организации, после удовлетворения финансовых претензий к Организации, по решению Общего собрания передается на уставные цели.

Решение об использовании оставшегося имущества и денежных средств публикуется ликвидационной комиссией в печати.

СТАТЬЯ 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

13.1. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящем Уставе в отношении правового статуса организации, действует законодательство Российской Федерации.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 01 ИЮН 2012

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «29» января 2003 года за основным государственным регистрационным номером 1037700082177.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «05» июня 2012 года за государственным регистрационным номером 2127799076106.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7712016137.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 17 (семнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Демидов