

Устав принят общим собранием  
учредителей 18 мая 1993 г.  
(Протокол от 18.05.93 г. №1/93)

Новая редакция Устава принята  
общим собранием членов 01 сентября  
2020 г.  
(Протокол от 01.09.2020 № 3).

# УСТАВ

**РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**«ОБЩЕСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО СОХРАНЕНИЮ  
НАСЛЕДИЯ АКАДЕМИКА САХАРОВА»**

(новая редакция)

г. Москва 2020

## СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация «Общественная комиссия по сохранению наследия академика Сахарова» (далее - Организация) учреждена гражданами Российской Федерации и является основанной на индивидуальном членстве общественным объединением приверженцев жизненных идеалов мировоззрения и общественно-политических взглядов известного ученого, государственного и общественного деятеля Андрея Дмитриевича Сахарова.

Организация учреждена соратниками, близкими и коллегами академика А.Д. Сахарова по инициативе его вдовы Елены Георгиевны Боннэр.

В 1990 году Организация зарегистрирована Исполнительным комитетом Московского совета народных депутатов. В 1993 году Организация зарегистрирована Министерством юстиции Российской Федерации.

Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, международными договорами Российской Федерации и своим Уставом, и действует на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

Организация свободна в определении форм и методов своей деятельности, своих целей и внутренней структуры. Деятельность Организации является гласной, информация о ее членах, программных документах, источниках и размерах финансирования является общедоступной и публикуется на сайте Организации.

Для осуществления своей деятельности Организацией созданы «Архив Андрея Сахарова» (1990г.) и «Музей и общественный центр «Мир, прогресс, права человека» имени Андрея Сахарова» (1996г.).

В 1994 году Постановлением Правительства Москвы № 673 от 9 августа Организации была передана в безвозмездное бессрочное пользование кв. 62 д. 486 по ул. Земляной Вал для размещения Архива А.Д. Сахарова.

В 1996 году Постановлением правительства Москвы № 351 от 16 апреля Организации были переданы в безвозмездное пользование сроком на 25 лет строения 5 и 6 дома 57 по ул. Земляной вал.

### 1.2. Наименование Организации:

на русском языке: Региональная общественная организация «Общественная комиссия по сохранению наследия академика Сахарова»;

сокращенное наименование на русском языке: «Сахаровский центр»;



на английском языке: Regional Nongovernmental Organization "The Public Commission to Preserve the Legacy of Academician Sakharov".

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории г. Москвы.

1.4. **Место нахождения** постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления) - г. Москва.

1.5. Организация существует как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации, под названием «Фонд Андрея Сахарова – Общественная комиссия по сохранению наследия академика Сахарова» (Минюст, июль 1993).

Организация имеет в собственности или на других правах обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом.

Организация вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс и смету.

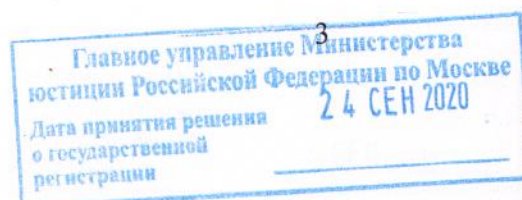
1.6. Организация создана без ограничения срока действия.

Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках.

Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, в печати может быть также указано наименование Организации на английском языке.

Организация вправе иметь штамп, бланки, эмблему, символику и другие реквизиты, утвержденные в установленном законом порядке.

1.7. Организация использует в своей деятельности символику в виде эмблемы, состоящую из двух частей: словесной части в виде сокращенного наименования Организации – «Сахаровский центр», расположенного в нижнем правом углу в две строки – первая строка содержит заглавные буквы «САХАРОВСКИЙ», вторая строка – заглавные буквы «ЦЕНТР» (1), и изобразительной части, выполненной в виде монохромного стилизованного портрета Андрея Дмитриевича Сахарова на белом фоне с чернением правой части лица (2).



## СТАТЬЯ 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

### 2.1. Целями Организации являются

- сохранение наследия академика Сахарова
- увековечение памяти, изучение жизни и деятельности А.Д. Сахарова, исследование и популяризация его общественно-политического наследия.
- содействие миру, прогрессу, защите прав человека.
- сохранение исторической памяти о жертвах политических репрессий, о преступлениях мировых тоталитарных режимов против человечности.

### 2.2. Предметом деятельности Организации является:

- архивное дело;
- экспозиционная и выставочная деятельность;
- библиотечная и просветительская деятельность;
- информационная и издательская деятельность;
- проведение семинаров и конференций;
- создание информационных баз данных;
- осуществление благотворительной деятельности в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

### 2.3 Для достижения уставных целей Организация принимает участие в осуществлении совместных проектов и программ партнерства. Такая деятельность заключается:

- в осуществлении совместных проектов и программ, в партнёрском и деловом взаимодействии с общественными, правозащитными и иными организациями, с архивами, музеями и другими учреждениями;
- в оказании партнёрским организациям посильной помощи, в частности, в безвозмездном предоставлении общественным организациям помещений для проведения отдельных мероприятий, если направленность и содержание этих мероприятий в главных чертах соответствуют идеологии и целям Организации.

### 2.4. Организация вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям:

- издательская деятельность;
- информационно-рекламная деятельность;



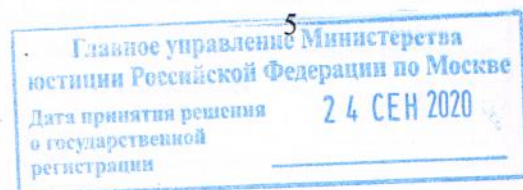
- полиграфическая деятельность;
  - оказание консультационных и прочих услуг для достижения уставных целей Организации;
  - передача принадлежащего Организации на праве собственности движимого имущества в аренду;
  - организация и проведение выставок, ярмарок, аукционов, фестивалей и иных подобных мероприятий;
  - организация самостоятельно или совместно с заинтересованными юридическими лицами, объединениями, частными лицами выпуска товаров народного потребления и сувениров, в том числе с символикой Организации, их продажа в установленном порядке, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
  - торговые, посреднические и иные коммерческие операции для использования полученных доходов на достижение цели Организации.
- Для осуществления деятельности, приносящей доход, Организация создает хозяйственные общества или участвует в них.

2.5. Отдельные виды деятельности, предусмотренные законом, Организация вправе осуществлять только при наличии лицензии, полученной в определенном законом порядке.

### **СТАТЬЯ 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в обсуждении проектов законов, иных нормативных правовых актов органов государственной власти и решений органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;
- выступать с инициативами и оценками по различным вопросам общественной жизни;
- учреждать средства массовой информации и некоммерческие организации, осуществлять издательскую деятельность;
- заниматься благотворительной деятельностью;
- создавать внутренние отделы и рабочие группы, специализирующиеся на постоянном осуществлении одного или нескольких уставных видов деятельности;
- представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях и иных организациях;





- самостоятельно планировать и осуществлять свою деятельность в рамках действующего законодательства, формировать структуру, штаты, в том числе с правом привлечения иностранных специалистов.

- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и соответствующие уставным целям Организации.

### 3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 24 СЕН 2020



Организация также обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

#### СТАТЬЯ 4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации могут быть достигшие 18-летия граждане РФ и иностранные граждане и лица без гражданства, на законных основаниях находящиеся на территории РФ.

4.2. Прием в члены Организации и исключение осуществляется по решению Общего собрания. Выход из членов Организации свободный, на основании личного письменного заявления, направленного в Правление Организации. Членство прекращается с момента подачи заявления. Член Организации не получает финансового вознаграждения за свою деятельность в ее составе.

4.3. Член Организации имеет право:

а) участвовать в деятельности Организации и управлении ею;

б) избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

в) участвовать в мероприятиях и программах Организации, используя для этого материальную базу, технические средства и другое имущество Организации, а также по согласованию с Исполнительным директором Организации использовать помещения Организации для проведения мероприятий в рамках уставной деятельности Организации;

г) вносить на рассмотрение руководящих органов Организации предложения по вопросам ее деятельности;

д) запрашивать и получать у Правления и Исполнительного директора Организации любую необходимую информацию, касающуюся деятельности Организации;

е) обжаловать решения Исполнительного директора Организации в Правление;

ж) членство в организации не может быть препятствием для членства в политической партии и занятия в личном качестве политической, коммерческой, общественной и любой иной деятельностью, не противоречащей законам РФ;

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 24 СЕН 2020

з) оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством или законодательством об общественных объединениях, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

и) на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами.

4.4. Член Организации обязан:

а) принимать участие в деятельности Организации и содействовать успеху ее работы;

б) соблюдать требования настоящего Устава, решения Общего собрания и Правления;

в) не совершать действий, наносящих ущерб репутации и имуществу Организации.

4.5. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество.

4.6. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

## **СТАТЬЯ 5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ**

5.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание ее членов (далее – Общее собрание). Созыв Общего собрания осуществляет Правление.

Общее собрание созывается Правлением по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание проводится не ранее чем через месяц и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

5.2. Проведение Общего собрания организует Исполнительный директор Организации, который согласовывает с членами Правления время, место и повестку дня и доводит эти сведения до членов Организации не позднее, чем за две недели до дня проведения Общего собрания.



5.3. Сообщение о проведении Общего собрания должно содержать дату, время и место проведения собрания, вопросы, включенные в повестку дня собрания, порядок ознакомления членов Организации с информацией, подлежащей представлению членам Организации при подготовке к проведению собрания.

5.4. Внеочередные Общие собрания созываются по решению Правления, по требованию Ревизора Организации, а также по инициативе любых двух членов Организации, о которой они ставят в известность Правление. В требовании о проведении внеочередного собрания должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания, с указанием мотивов их внесения. Созыв внеочередного Общего собрания может осуществляться либо Исполнительным директором Организации, либо непосредственно его инициаторами.

### КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.5. Общее собрание может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

5.5.1) определение приоритетных направлений деятельности и долгосрочных программ Организации, принципов формирования и использования ее имущества, принятие годового рабочего плана Организации;

5.5.2) утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений с последующей регистрацией в установленном законом порядке;

5.5.3) определение количественного состава и избрание членов постоянно действующего коллегиального руководящего органа Организации (Правления) сроком на 2 года, досрочное прекращение полномочий Правления;

5.5.4) избрание из состава членов Правления Председателя Правления - Председателя Организации (далее - Председатель), заместителей Председателя сроком на 2 года; досрочное прекращение их полномочий;

5.5.5) назначение Исполнительного директора Организации сроком на 2 года; досрочное прекращение его полномочий;

5.5.6) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

5.5.7) избрание Ревизора Организации сроком на 2 года и досрочное прекращение его полномочий;

5.5.8) заслушивание, оценка и утверждение ежегодных отчетов Правления и Ревизора Организации;



5.5.9) утверждение разработанных Правлением внутренних документов, регламентирующих деятельность различных органов Организации;

5.5.10) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.5.11) принятие решений о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов, отделений и об открытии представительств Организации, учреждении средств массовой информации;

5.5.12) реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов Организации;

5.5.13) прием в члены Организации и исключение из членов Организации;

5.5.14) принятие решения о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов.

#### РЕШЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

Решение по вопросам исключительной компетенции принимается 2/3 голосов от присутствующих на Общем собрании. По всем остальным вопросам, поставленным на голосование, решение Общего собрания принимается простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания оформляются в виде Протокола, который составляется в течение 10 календарных дней со дня проведения Общего собрания.

#### ПРАВЛЕНИЕ

5.7. Правление является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации в период между Общими собраниями, и осуществляет общее руководство деятельностью Организации, за исключением решения вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания.

5.8. Правление избирается из числа членов Организации сроком на 2 (два) года. Ревизор Организации и Исполнительный директор Организации не могут быть членами Правления.

5.9. К компетенции Правления относятся следующие вопросы:

10

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения 24 СЕН 2020  
о государственной  
регистрации



1) созыв годовых и внеочередных собраний членов Организации, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом;

2) формирование повестки дня и порядка проведения Общего собрания Организации;

3) организация подготовки и выполнения решений Общего собрания, а также представление отчетов об их выполнении;

4) подготовка предложений об изменении и дополнении Устава Организации, о ее реорганизации и ликвидации;

5) руководство деятельностью Исполнительного директора Организации, а также контроль выполнения Исполнительным директором Организации решений Общего собрания и Правления;

6) выступление с заявлениями от имени Организации;

7) рассмотрение отчетов исполнительного директора Организации, включая отчеты о прибылях и убытках Организации, об управлении и использовании имущества Организации;

8) разработка внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности и компетенцию различных органов Организации;

9) утверждение структуры штатного расписания и фонда заработной платы сотрудников Организации; предложения по этим вопросам готовит Исполнительный директор Организации;

10) установление правил управления и распоряжения имуществом и средствами Организации; предложения по этим вопросам готовит Исполнительный директор Организации.

5.10. Заседания Правления созываются Исполнительным директором Организации по требованию любого члена Правления, Ревизора Организации. Порядок созыва и проведения заседаний Правления определяется внутренним документом Организации.

5.11. Кворум для проведения заседаний Правления составляет более половины от числа избранных членов Правления.

5.12. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления.



5.13. На заседании Правления ведется протокол. Протокол заседания составляется не позднее 10 календарных дней после его проведения и подписывается председательствующим на собрании и секретарем.

#### ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛИ

5.14. Председатель и его заместители избираются Общим собранием из числа членов Организации сроком на два года.

5.15. Председатель и его заместители осуществляют общее руководство деятельностью Организации, действуют без доверенности от имени организации, ведут переговоры, заключают договоры и соглашения о сотрудничестве с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными. Заключенные договоры и соглашения вступают в силу после утверждения их Правлением.

5.16. Председатель и его заместители руководят работой Исполнительного директора Организации, издают распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Организации, а также решают любые вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания или Правления.

5.17. Председатель подписывает трудовой договор с Исполнительным директором Организации от имени Организации.

5.18. При отсутствии Председателя (болезнь, отпуск, командировка) его полномочия переходят к одному из его заместителей на основании решения Правления.

5.19. Председатель на время своего отсутствия вправе письменным распоряжением передать часть своих полномочий иным лицам из числа членов Правления с их согласия.

#### ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ

5.20. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляется Исполнительным директором Организации. Исполнительный директор Организации назначается на должность Общим собранием сроком на два года. Исполнительный директор Организации присутствует на заседаниях Правления Организации с правом совещательного голоса.

Исполнительный директор Организации действует без доверенности от имени Организации в органах государственной власти и управления, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами, в том числе зарубежными, представляет интересы Организации в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских, в необходимых случаях консультируясь с Председателем или Правлением.



5.21. К компетенции Исполнительного директора Организации относятся все вопросы текущей деятельности Организации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, Правления, Председателя и его заместителей.

Исполнительный директор Организации:

- участвует в заседаниях Общего собрания и Правления;
- несет полную ответственность перед Правлением за текущую финансовую и иную деятельность Организации, отвечает за сохранность и адекватное использование имущества, находящегося в распоряжении Организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания, Правления, Председателя и его заместителей, адресованных Исполнительному директору Организации;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, заключает в России и за рубежом договоры и соглашения и иные сделки от имени Организации в пределах своей компетенции, выдает доверенности;
- осуществляет подготовку необходимых документов и материалов для рассмотрения на заседаниях Правления и Общем собрании Организации;
- без доверенности распоряжается средствами Организации на основании соответствующих решений Правления;
- организует работу по ведению бухгалтерского и налогового учета и сдачу отчетности в установленном порядке;
- издает приказы, инструкции и другие документы Организации, регламентирующие ее деятельность;
- своим приказом вводит в действие положения о структурных подразделениях и представительствах и штатное расписание Организации после утверждения их Правлением;
- принимает на работу и увольняет работников Организации в установленном Законом порядке;
- ежегодно представляет Правлению на утверждение проект сметы административно-хозяйственных расходов Организации;
- обеспечивает Председателю и его заместителям, Ревизору Организации доступ ко всем документам, находящимся в его распоряжении;



- имеет иные права и выполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, решениями Общего собрания, Правления и не отнесенные к компетенции других органов Организации.

5.22. В отсутствие Исполнительного директора Организации его функции по решению Правления исполняет Председатель или один из членов Правления.

## **СТАТЬЯ 6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

6.1. Для осуществления надзорных функций организация может создать Попечительский Совет. Попечительский Совет также содействует формированию моральной и материальной основы деятельности организации

6.2. В состав Попечительского Совета могут входить на персональной основе российские и зарубежные государственные и общественные деятели любых уровней, политики, журналисты, предприниматели, активисты благотворительных и общественных организаций и другие лица. Лица, входящие в Попечительский Совет, не являются членами Организации.

Попечительский Совет не обладает властными полномочиями по отношению к органам управления Организации, его решения носят рекомендательный характер.

Функции Попечительского Совета – предложение и обсуждение программных идей, внешняя оценка деятельности Организации, установление контактов с потенциальными благотворителями для привлечения финансовых и иных ресурсов.

Организация обязана регулярно информировать членов Попечительского Совета о своей деятельности и финансовом положении.

## **СТАТЬЯ 7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА И СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Организация является субъектом прав собственности принадлежащего Организации имущества. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, автотранспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, и иное имущество необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

7.2. Организация может арендовать или иметь в собственности Интернет ресурсы.

7.3. Организация может иметь в собственности электронные базы данных, коллекции архивных документов, экспонатов, книг, картин, видеофильмов и иных материалов, которые необходимы для осуществления ее целей.



7.4. Собственность Организации охраняется законом. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание.

7.5. Имущество Организации, кроме переданного ей во временное пользование, является ее собственностью и может быть использовано лишь в соответствии с уставными целями. Член Организации не имеет права собственности на долю принадлежащего Организации имущества.

7.6. Организация осуществляет деятельность за счет своих собственных средств. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.7. Организация является собственником имущества и денежных средств, переданных ей в собственность для осуществления уставной деятельности членами Организации, иными гражданскими и юридическими лицами, приобретенного или созданного Организацией.

Организация может принимать имущество юридических или физических лиц и государственных органов на оговоренных ими условиях во временное пользование, с использованием переданного имущества в уставных целях.

7.8. Организация не имеет права принять материальную помощь (имущество) от спонсоров (благодотворителей) без письменного указания спонсора (благодотворителя) об условиях предоставления и использования получаемой от благодотворителя помощи. Организация обязана предоставить спонсору (благодотворителю) по его требованию письменно всю информацию, необходимую для контроля выполнения Организацией условий, установленных спонсором.

7.9. Организация имеет право отказаться принять денежные средства или имущество от спонсоров, если условия их предоставления неприемлемы для Организации.

## **СТАТЬЯ 8. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ**

Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизор Организации. Ревизор Организации избирается из числа членов Организации на Общем собрании на срок 2 года для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации. Ревизор Организации не может быть членом Правления или лицом, занимающим иные должности в Организации.



Ревизор Организации проводит ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации. Внеплановые проверки должны быть проведены Ревизором Организации по требованию не менее одной трети всех членов Организации. Отчеты о результатах проверок Ревизор Организации представляет Правлению и Общему собранию.

Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Правление ежегодно назначает проверку финансово-хозяйственной деятельности Ревизором Организации.

Правление, Председатель, Исполнительный директор Организации и работники Организации обеспечивают представление Ревизору Организации всех необходимых для проведения ревизий и проверок материалов.

Для проведения ревизий и проверок Ревизор Организации может пользоваться услугами аудиторских фирм и экспертов. Вопросы оплаты привлеченных специалистов решаются Правлением.

## **СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Изменения и дополнения в Устав Организации утверждаются решением Общего собрания 2/3 голосов присутствующих, с последующей регистрацией в установленном законом порядке.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **СТАТЬЯ 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания членов Организации.

10.4. При реорганизации имущество и финансовые ресурсы Организации переходят в собственность ее правопреемников.

10.5. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).



## СТАТЬЯ 11. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

11.2. Решение о ликвидации Организации может быть принято Общим Собранием 2/3 голосов присутствующих, или судом в случаях, предусмотренных законом.

11.3. Общее Собрание или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации.

11.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

11.5. В случае ликвидации Организации документы по личному составу передаются на государственное хранение.

## СТАТЬЯ 12. ИМУЩЕСТВО ЛИКВИДИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

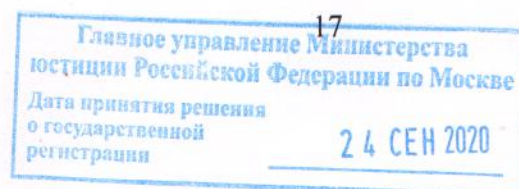
12.1. Имущество, находившееся в безвозмездном пользовании Организации, при ее ликвидации возвращается законному владельцу или его наследникам.

При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

Решение об использовании оставшегося имущества и денежных средств публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

## СТАТЬЯ 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящем Уставе в отношении правового статуса организации, действует законодательство Российской Федерации.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Региональной общественной организации «Общественная комиссия по сохранению наследия академика Сахарова», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 24 сентября 2020 г. (учетный номер 7712016137).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 01 октября 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207710301764 (ОГРН 1037700082177 от 29 января 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью восемнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«09» октября 2020 г.

